



ISTITUTO COMPRESIVO "ELIO VITTORINI"

Via S. Allende s.n.c. - 97018 SCICLI (RG)

Cod.Fisc.: 90012160884 – Cod. Mecc.: RGIC81300P –

Cod. IPA istsc_rgic81300p- Codice Univoco dell'Ufficio: UFU9MH

Sito Web: www.comprensivovittorini.edu.it

tel./fax Sede centrale: 0932/930052 - tel. Sede distaccata 0932/931369

e-mail: rgic81300p@istruzione.it – PEC: rgic81300p@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO PER L'USO DEGLI ARMADIETTI

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

PREMESSA

A decorrere dall'a.s. 2023/2024 la Scuola Secondaria dell'Istituto Comprensivo "E. Vittorini" di Scicli (RG) adotta una nuova articolazione didattica che ruota intorno alle "**Aule Laboratorio Disciplinari**".

La configurazione tradizionale delle aule, secondo cui a ogni classe è attribuito uno spazio in cui gli alunni vivono la maggior parte del tempo scuola mentre i docenti si spostano da una classe all'altra, viene modificata per lasciare il posto ad Aule Laboratorio Disciplinari. Le aule sono assegnate in funzione delle discipline che vi si insegnano, per cui possono essere riprogettate e allestite con un setting funzionale alle specificità della disciplina stessa.

Tre gli obiettivi pedagogici centrali del modello, in sintesi:

1. **Personalizzare l'Aula** assegnata al docente, ripensata e attrezzata per disciplina o discipline affini con arredi, materiali, risorse strumentali, *device*, biblioteca specifica. Il docente non ha più a disposizione un ambiente indifferenziato ma può adeguarlo a una didattica attiva di tipo laboratoriale.
2. **Valorizzare il movimento**, gli spostamenti (muoversi, andare verso la disciplina), spezzare la routine, risvegliare l'attenzione, riattivare ciclicamente la concentrazione e le capacità cognitive, aumentare il livello di autonomia e responsabilità degli alunni. Il movimento del corpo è funzionale al processo insegnamento-apprendimento: non esistono tempi che non siano anche indirettamente funzionali agli apprendimenti.
3. **Trasformare la scuola in un "edificio apprenditivo"** attraverso l'arricchimento e la personalizzazione degli spazi comuni con il contributo di tutti: la personalizzazione dell'ambiente e l'abbellimento dell'intero edificio scolastico con la progressiva caratterizzazione di spazi tematici, artisticamente decorati o funzionalmente allestiti.

Le lezioni si svolgono dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 14:00 con due intervalli di dieci minuti:

- 1° intervallo, dalle ore 9:55 alle ore 10:05;
- 2° intervallo, dalle ore 11:55 alle ore 12:05.

REGOLAMENTO

Art. 1 (Utilizzo degli armadietti)

1. Ogni alunno della scuola secondaria può utilizzare l'armadietto assegnato per l'intero anno scolastico per la sola funzione di custodia del materiale didattico (libri, quaderni, dotazioni per lo svolgimento delle lezioni con attività pratiche quali Tecnologia, Disegno, Musica) o personale e funzionale alla vita scolastica (acqua, merenda personale da consumare durante il secondo intervallo purché adeguatamente chiusa).



ISTITUTO COMPRESIVO "ELIO VITTORINI"

Via S. Allende s.n.c. - 97018 SCICLI (RG)

Cod.Fisc.: 90012160884 – Cod. Mecc.: RGIC81300P –

Cod. IPA istsc_rgic81300p- Codice Univoco dell'Ufficio: UFU9MH

Sito Web: www.comprensivovittorini.edu.it

tel./fax Sede centrale: 0932/930052 - tel. Sede distaccata 0932/931369

e-mail: rgic81300p@istruzione.it – PEC:rgic81300p@pec.istruzione.it

2. Non è consentito depositare negli armadietti: armi, sostanze infiammabili o altre sostanze pericolose per la salute, la sicurezza e l'igiene dei locali scolastici.
3. Al termine dell'anno scolastico, o in corso d'anno in caso di trasferimento, l'alunno che ha avuto in concessione l'armadietto è tenuto a riconsegnarlo vuoto ed integro e a riconsegnare la chiave secondo le modalità e le tempistiche indicate da apposita circolare.

Art. 2 (Chiave di apertura)

1. Ogni armadietto è identificato da un codice univoco composto da numeri.
2. L'assegnazione dell'armadietto avviene per blocchi classe, in modo da agevolare il personale scolastico che deve vigilare sugli spostamenti
3. Ogni armadietto è dotato di una doppia chiave. Una viene consegnata ai genitori dell'alunno dal docente coordinatore e l'altra viene custodita nel plesso scolastico.
4. ***In caso di smarrimento, la chiave potrà essere duplicata previo versamento all'Istituto della seguente cifra:***

a. **€ 3,00 in caso di primo smarrimento;**

b. **€ 5,00 in caso di secondo smarrimento.**

In caso di ulteriori smarrimenti, la Dirigente Scolastica valuterà la possibilità di concedere la proroga del comodato d'uso annuale dell'armadietto che, se concessa, implicherà un costo di duplicazione della chiave pari ad € 10,00.

5. La chiave è rilasciata ad uso personale esclusivo; non deve pertanto essere consegnata ad altri.

Art. 3 (Ispezione)

1. La Dirigente Scolastica, o un suo incaricato, può, in qualunque momento, qualora lo ritenga necessario, verificare il corretto utilizzo dell'armadietto e aprire l'armadietto per verificarne il contenuto.

Art. 4 (Sanzioni)

1. La gestione degli armadietti è affidata agli studenti che dovranno utilizzarli con rispetto ed attenzione sufficienti a garantirne l'integrità. Gli studenti sono responsabili anche della tenuta dello spazio interno dell'armadietto che non deve essere segnato, scritto, macchiato o danneggiato in nessun modo. Qualsiasi malfunzionamento o danneggiamento deve essere puntualmente segnalato al docente referente del plesso.
2. I materiali depositati nell'armadietto sono sotto la responsabilità dell'alunno che ne detiene le chiavi. La scuola non risponde di smarrimenti o mancanze.
3. In caso di uso improprio (danneggiamento volontario e/o mancanza del rispetto delle regole), la concessione dell'armadietto potrà essere revocata (anche in modo permanente).
4. In caso di **danneggiamenti volontari riparabili**, poiché l'obiettivo principale della sanzione disciplinare è la funzione educativa, il Consiglio di Classe individuerà attività finalizzate alla riparazione del danno (es.: attività di pulizia, piccole manutenzioni, etc...).



ISTITUTO COMPrensIVO "ELIO VITTORINI"

Via S. Allende s.n.c. - 97018 SCICLI (RG)

Cod.Fisc.: 90012160884 – Cod. Mecc.: RGIC81300P –

Cod. IPA istsc_rgic81300p- Codice Univoco dell'Ufficio: UFU9MH

Sito Web: www.comprensivovittorini.edu.it

tel./fax Sede centrale: 0932/930052 - tel. Sede distaccata 0932/931369

e-mail: rgic81300p@istruzione.it – PEC: rgic81300p@pec.istruzione.it

5. In caso di **danneggiamenti volontari non riparabili**, i costi di riparazione dovranno essere risarciti dai genitori dell'alunno.
6. Per nessuna ragione l'etichetta dell'armadietto deve essere contraffatta, rimossa, sostituita. Ogni danneggiamento (volontario o involontario) dovrà essere tempestivamente segnalato al docente referente del plesso.
7. Le sanzioni dovute ad un uso improprio degli armadietti saranno tenute in conto per la valutazione del comportamento e per eventuali provvedimenti disciplinari (ammonizioni ufficiali, sospensioni).

Art. 5 (Accesso agli armadietti)

1. L'armadietto è accessibile dallo studente, a partire dall'ingresso a scuola ed entro le ore 8:10, durante le due ricreazioni e al termine delle lezioni secondo il piano definito annualmente e pubblicato mediante circolare.
2. Ciascun alunno potrà accedere al proprio armadietto solo durante il cambio aula.